

Výzva k podání žádosti o poskytnutí příspěvku z majetku fondu

Nadační fond Josefů K. se sídlem Mozartova 647/1, Brno-město, 602 00 Brno, IČO 17558221 vyhlašuje výzvu k podání žádosti o poskytnutí příspěvku z majetku fondu (dále jen „příspěvek“).

I.

Účel příspěvku z majetku fondu

- 1) Účelem příspěvku je podpora osob v realizaci nového uměleckého díla.
- 2) Je žádoucí, není však podmínkou, aby se projekt podpořený z příspěvku z majetku fondu uskutečnil na území ČR.

II.

Okruh osob oprávněných zažádat o poskytnutí

- 1) O poskytnutí příspěvku může žádat pouze fyzická osoba. Příspěvek lze ale využít pro práci žádající osoby v kolektivu.
- 2) Žadatel musí splňovat následující podmínky výzvy:
 - a) být absolvent s ukončeným studiem na DF JAMU do 3 let od absolutoria;
 - b) nesmí před rozhodnutím o poskytnutí příspěvku spáchat disciplinární přestupek, který mu byl prokázán v disciplinárním řízení;
 - c) doložit čestné prohlášení o bezúhonnosti.
- 3) Žadatel odešle řádně vyplněnou žádost nejpozději v poslední den lhůty pro odevzdání (viz čl. V. Termín a místo podání žádosti), a to e-mailem na adresu nfjk@jamu.cz (o platnosti rozhoduje datum odeslání).

III.

Povinnosti žadatele

- 1) Žadatel o příspěvek má povinnost doložit plán realizace projektu (vč. harmonogramu, rozpočtu, požadované částky, zapojených osob a místa/míst realizace), který je v souladu s účelem nadačního fondu a vypsání výzvy.
- 2) Žadatel má povinnost informovat o dalších zdrojích financování projektu v případě, že nějaké jsou.
- 3) Žádá-li o příspěvek na více projektů jedna osoba, je nutné podat žádost na každý z těchto projektů samostatně.
- 4) Bude-li žádost neúplná, nebude-li obsahovat veškeré náležitosti, nadační fond uchazeče vyzve k jejímu doplnění. Nebude-li žádost doplněna ve lhůtě stanovené nadačním fondem, hledí se na ni, jako by ji žadatel nepodal.
- 5) Žadatel projde dvoukolovým systémem hodnocení. Pokud jeho projekt vybere správní rada v prvním kole, bude s předstihem nejméně 10 dní pozván do kola druhého, které zahrnuje osobní prezentaci projektu před správní radou ve stanoveném termínu.

IV.

Povinnosti příjemce

- 1) Příjemce příspěvku má povinnost:
 - a) využívat příspěvek pouze k účelu/účelům uvedeným ve smlouvě mezi ním a nadačním fondem, na výzvu tajemníka nebo koordinátorky nadačního fondu prokázat využití příspěvku k výše uvedenému;
 - b) realizovat podpořený projekt nejpozději do 12 měsíců od poskytnutí podpory neudá-li žadatel (před poskytnutím příspěvku), nebo příjemce závažné důvody pro prodloužení času realizace. Za okamžik poskytnutí podpory se považuje odeslání peněžních prostředků na účet příjemce příspěvku. O prodloužení času realizace je možné žádat nadační fond nejpozději 30 dní před posledním dnem lhůty pro realizaci podpořeného projektu. V odůvodněných případech rozhodne správní rada fondu;
 - c) do 30 dnů od ukončení realizace podpořeného projektu (viz. předložený harmonogram projektu) předložit tajemníkovi fondu závěrečnou zprávu;
 - d) po dobu 3 let od schválení projektu archivovat účetní dokumentaci (např. faktury, účtenky) a na výzvu tajemníka nadačního fondu tuto dokumentaci předložit;
 - e) uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (např. plakáty a další propagační materiály všeho druhu):

- i) text: „Za finanční podpory Nadačního fondu Josefů K.“, nebo „Projekt vznikl za podpory/ve spolupráci s Nadačním fondem Josefů K.“;
- ii) logo nadačního fondu v souladu s Manuálem jednotného vizuálního stylu (viz www.nfjk.cz/logo);
- f) předat tajemníkovi fondu na všechny akce, které se v rámci projektu konají, v přiměřeném předstihu, nejméně 14 dní před uskutečněním, pozvánku či jinak adekvátně informovat nadační fond o termínu konání akce;
- g) poskytnout na výzvu tajemníka fondu dle aktuální dohody max. 10 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v rámci projektu;
- h) na výzvu tajemníka nadačního fondu poskytnout průběžnou dokumentaci či další propagační materiály;
- i) na výzvu tajemníka nadačního fondu se účastnit propagačních aktivit nadačního fondu (např. účast na podcastu JAMU) či aktivit směřujícím k fundraisingové kampani nadačního fondu;
- j) v případě že projekt nebude schopen realizovat, oznámit neprodleně tuto skutečnost tajemníkovi nebo koordinátorce s odůvodněním.

V.

Termín a místo podání žádosti

- 1) Uchazeč musí podat kompletní žádost ve lhůtě od 3. do 23. února 2025.
- 2) Žádosti se podávají prostřednictvím odeslání žádosti na email nfjk@jamu.cz
- 3) Žádosti budou posuzovány správní radou nadačního fondu.
- 4) Žádosti budou hodnoceny na základě těchto kritérií:
 - a) originalita;
 - b) přínos pro profesní rozvoj uchazeče;
 - c) společenská prospěšnost a udržitelnost.
- 5) Vybrané uchazeče, kterým bude poskytnut příspěvek z majetku fondu, informuje správní rada nadačního fondu prostřednictvím tajemníka do 7 dnů od rozhodnutí správní rady a vyzve je k uzavření smlouvy o poskytnutí příspěvku. Nebude-li daný uchazeč na nabídku k uzavření smlouvy reflektovat do 15 dnů ode dne jejího doručení, nemá nárok na vyplacení příspěvku. Rozhodnutí správní rady proběhne nejpozději do 30 dní od konce března 2025.

VI.

Výše příspěvku

Výše příspěvku závisí na rozhodnutí správní rady nadačního fondu. Maximální souhrnná výše udělených příspěvků činí částku 100 000 Kč.

VII.

Podmínky pro odejmutí příspěvku

- 1) Správní rada nadačního fondu může rozhodnout o odejmutí příspěvku v případě, že žadatel:
 - a) uvede nepravdivé údaje v žádosti o poskytnutí příspěvku;
 - b) nesplní podmínky uvedené ve smlouvě o poskytnutí příspěvku;
 - c) použije příspěvek v rozporu s účelem nadačního fondu;
 - d) nesplní další povinnosti uvedené v čl. IV. Povinnosti příjemce.

VIII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Konkrétní podmínky poskytnutí příspěvku se řídí Statutem Nadačního fondu a smlouvou o poskytnutí příspěvku mezi nadačním fondem a žadatelem.
- 2) Na poskytnutí příspěvku nemá žádný ze žadatelů ani při splnění všech podmínek žádný právní nárok; nadační fond si vyhrazuje ve kterékoliv fázi zrušit tuto výzvu a neuzavřít s daným žadatelem smlouvu.
- 3) Žádný z žadatelů nemá nárok na náhradu jakýchkoliv nákladů spojených s podáním žádosti o poskytnutí příspěvku.

V Brně dne

doc. Mgr. Petr Francán, předseda správní rady Nadačního fondu Josefů K.

Bližší informace o výzvě podá tajemník nadačního fondu Radim Bánovský, DiS. banovsky@jamu.cz, nebo koordinátorka projektu Mgr. Natálie Ševčíkovou sevcikova@jamu.cz.